

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA COMUNEI BRĂDEȘTI

COMPARTIMENTUL FINANCIAR, CONTABILITATE

Nr. 4228/2026

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA FINANCIAR CONTABILĂ
PENTRU ANUL 2025

Obiective generale pentru anul 2025

prin dispoziția nr.117/2024 sunt încadrata în funcție publică de execuție de Consilier, clasa I, grad superior din cadrul compartimentului - Compartimentul financiar contabilitate .

În cursul anului financiar 2025 în cadrul compartimentului financiar - contabil, au fost îndeplinite toate sarcinile stabilite prin fișa postului dintre care:

- Organizarea și conducerea întreaga evidență contabilă la nivelul autorității publice în conformitate cu prevederile legale în vigoare pe următoarele acțiuni:
 - contabilitatea mijloacelor fixe și evidența operativă la locurile de folosire, astfel încât să răspundă cerințelor privind asigurarea controlului gestiunii mijloacelor fixe
 - contabilitatea materialelor și obiectelor de inventar
 - contabilitatea sintetică se ține valoric cu ajutorul conturilor sintetice;
 - contabilitatea analitică a materialelor și obiectelor de inventar se ține cantitativ și valoric,
 - contabilitatea mijloacelor bănești,
 - contabilitatea decontărilor,
- inventarierea bunurilor materiale și valorilor bănești ce aparțin UAT comuna Brădești.
- întocmirea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate.
 - întocmirea lunară a balanței de verificare și darea de seamă lunară trimestrială și anuală.
 - Întocmirea rapoartele lunare și trimestriale către organele competente.
 - Evidențierea operațiunilor de bancă, conform Legii 82/1991 republicată, la primirea actelor verifică respectarea formularisticii, completarea datelor cerute, corectitudinea lor și existența semnăturilor legale.
 - elaborarea proiectelor bugetelor locale – anual,
 - elaborarea listei de investiții anual,
 - contabilizarea încasărilor impozitelor și taxelor,

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA COMUNEI BRĂDEȘTI

COMPARTIMENTUL FINANCIAR, CONTABILITATE

Nr. 4228/2026

- întocmirea documentelor de plată către organele bancare,
- ținerea la zi a contabilității, prezentarea la termen a situațiilor financiare- trimestrial,
- deschiderea și repartizarea de credite bugetare- lunar,
- depunerea declaratiei D112- lunar,
- plata drepturilor salariale- lunar,
- rectificarea bugetelor locale, prezentarea lor la Direcția Generală a Finanțelor Publice Harghita si incarcarea acestora pe platforma FOREXEBUG
- întocmirea machetelor solicitate de către diferite instituții,
- inventarierea anuală a patrimoniului public și privat și a materialelor existente în administrația Consiliului local- anual,
- întocmirea documentelor necesare privind angajarea cheltuielilor, lichidarea, ordonanțarea și plata acestora, pe baza actelor justificative și situația lunară a acesteia,
- întocmirea lunară a balanței de verificare, răspunzând de corectitudinea și legalitatea înregistrărilor contabile, întocmește toate actele justificative privitoare la gestionarea creditelor bugetare acordate și răspunde de legalitatea cheltuirii fondurilor alocate,
- întocmirea situațiilor financiar- contabile trimestriale, semestriale și anuale care sunt prezentate la DGFP spre verificare și avizare si incarcate pe platforma FOREXEBUG
- - întocmirea periodic rapoarte informative și statistice, privind situația financiară a primăriei pe diverse capitole de cheltuieli,
- întocmirea lunar situația amortizării mijloacelor fixe ce aparțin patrimoniului instituției,
- Înregistrarea in contabilitate veniturile și cheltuielile bugetare,
- evidentierea modificărilor în buget în conformitate cu hotărârile consiliului local,
- Calcularea și achitarea salariilor angajaților instituției,
- verificarea corectitudinii tuturor articolelor contabile, analizarea lunar a conținutului și exactitatea tuturor soldurilor
- întocmirea balanței de verificare lunară;
- participarea la elaborarea Bugetului de venituri și cheltuieli anual al instituției;
- înregistrarea trimestrială și anuală a cheltuielilor bugetare pentru a asigura, pentru fiecare subdiviziune a bugetului aprobat în exercițiul bugetar curent, informații cu privire la :
 1. credite bugetare disponibile,
 2. angajamente legale,
 3. plăți efectuate în baza angajamentelor legale la un moment dat,

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA COMUNEI BRĂDEȘTI

COMPARTIMENTUL FINANCIAR, CONTABILITATE

Nr. 4228/2026

4. soldul angajamentelor legale care mai trebuie plătite până la finele anului, - datele necesare întocmirii “Situației privind execuția cheltuielilor bugetare angajate la finele trimestrului”;

- Întocmirea situațiilor economico – financiare ce se depun decadal și lunar către Trezorerie (programare plăți și justificare plăți);

- întocmirea lunara a situațiilor privind monitorizarea cheltuielilor de personal,

- întocmirea, semnarea si transmiterea documentelor electronice, a rapoartelor si a situatiilor financiare in sistemul national de raportare FOREXEBUG.

- verificarea si evidențierea zilnică a datelor înscrise în macheta privind veniturile și cheltuielile bugetare efectuate la nivel de aliniat bugetar la finele perioadei de raportare întocmită pe baza extraselor de cont transmisă prin sistemul national de raportare FOREXEBUG, în vederea stabilirii disponibilului;

- întocmirea documentelor specifice drepturilor de personal (declarația 112) si depunerea declaratiilor in format electronic,

- redactarea referatelor de specialitate și propunerile Compartimentului Financiar, Contabilitate către Consiliul Local al comunei Brădești

- prezentarea actelor și documentelor secretarului general în vederea verificării legalității, la solicitare,

Activități desfășurate

• **A fost aprobat - Bugetul local** pe anul 2025 , detaliat la venituri pe capitole și subcapitole în suma de 13951,00 mii lei, iar la cheltuieli pe capitole, subcapitole, titluri, articole si alineate în suma de 13951,00 mii lei, excedentul anterior fiind aprobat pentru finanțarea gurilor temporare de casa

• **Bugetul institutiei publice si activitatiilor finantate integral din venituri proprii** , la venituri in suma de 255,00 mii lei, iar la cheltuieli in suma de 255,00 mii lei.

• Pe parcursul anului au fost aprobate 6 rectificari de buget.

• in fiecare luna au fost calculate si platite salariile personalului

• In fiecare luna au fost depuse situatiile in sistemul national de raportare FOREXEBUG

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMĂRIA COMUNEI BRĂDEȘTI

COMPARTIMENTUL FINANCIAR, CONTABILITATE

Nr. 4228/2026

- trimestrial au fost depuse situațiile financiare atât în sistemul național de raportare FOREXEBUĞ, cât și la AJFP Harghita
- au fost întocmite documentele necesare privind angajarea cheltuielilor, lichidarea, ordonanțarea și plata acestora, pe baza actelor justificative
- a fost făcut inventarierea bunurilor materiale și valorilor bănești ce aparțin UAT comuna Brădești.

Colaborări și parteneriate

- Colaborare cu:

- unitatea de învățământ – Școala Gimnaziala Márton Áron
- AJFP Harghita
- Trezoreria Odorheiu Secuiesc
- Institutia Prefectului HR
- colegii din Compartimentul de impozite și taxe, Compartimentul de asistență socială și alți colegi care contribuie la buna desfășurare a activităților contabile

Contabil

Lőrincz Zsuzsánna