

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
COMUNA BRĂDEȘTI  
CONSILIUL LOCAL

## HOTĂRÂREA NR.12 /2021

pentru aprobarea Regulamentului privind măsuri edilitar-gospodărești,  
administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea  
ordinii și curățeniei în comuna Brădești

*Consiliul Local Brădești, întrunit în ședință ordinară din data de  
29.01.2021,*

### Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr.12/2021 privind aprobarea Regulamentului privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Brădești nr.12/2021 privind aprobarea Regulamentului privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești;
- Raportul de juridic nr.4 /2021 al secretarului general al comunei Brădești , cu privire la aprobarea Regulamentului privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești;
- Avizul favorabil al Comisiei buget-finanțe, studii și analize economico-financiare, de urbanism, amenajarea teritoriului, lucrări publice, administrarea domeniului public, protecția mediului, pentru strategiile de dezvoltare, proiecte și relații cu societatea civilă;
- Avizul favorabil al Comisiei juridice, respectarea drepturilor cetățenești și apărarea ordinii și liniștii publice;

### Ținând cont de prevederile:

- art.3, art.4, art.18 și art.24 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale,cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.2 alin.(3), art.8 alin.(2) din O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art.129, alin. (1) , alin.(2) lit. "d", alin. (7) lit."g", "i", "j", "n", art. 139 alin.(3) lit. "e", art.196, alin.(1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Prevederile OG nr 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 163/2004, pentru constatarea și sancționarea abaterilor de la reglementările emise în domeniul gospodării localităților urbane și rurale;
- prevederile O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată;

- prevederile OUG nr. 195/2005, privind protecția mediului, modificată și aprobată prin Legea 265/2006;
- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local* privind Regulamentul privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești;
- conform Procesului-verbal de afișare nr.19/05.01.20201 în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, înregistrat sub nr.8/2021 în *Registrul special pentru evidența anunțurilor referitoare la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local*, și care a făcut obiectul:
  - a) publicării pe pagina de internet la adresa: [www.fenyedkozseg.ro](http://www.fenyedkozseg.ro);
  - b) afișării la Primărie, în spațiul accesibil publicului;

În temeiul prevederilor art.129, alin. (1) , alin.(2) lit. "d", alin. (7) lit."g", "i", "j", "n", art. 139 alin.(3) lit. "e" , "g" și art.196, alin.(1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1. alin.1** Se aprobă Regulamentul privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**alin.2** Se aprobă modelul de Proces - verbal de constatare și sancționare a contravențiilor conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează primarul, respectiv viceprimarul comunei Brădești și Biroul financiar, contabilitate și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Brădești.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija secretarului general al comunei Brădești Prefectului județului Harghita, în vederea exercitării controlului de legalitate, respectiv se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet al instituției, la adresa: [www.fenyedkozseg.ro](http://www.fenyedkozseg.ro).

*Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Brădești, în ședința ordinară din 29.01.2021, cu respectarea prevederilor art. 139 alin. 1 din OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11 voturi pentru - din numărul total de 11 consilieri locali în funcție - la ședință fiind prezenți 11 consilieri locali.*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
BESENYEI-MOLNÁR Andrea-Beáta

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CSERGŐ DÉNES



## REGULAMENT

privind măsuri edilitar-gospodărești, administrarea fondului locativ public și privat și alte măsuri pentru asigurarea ordinii și curățeniei în comuna Brădești

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe întreg teritoriul comunei BRĂDEȘTI, buna gospodărire și înfrumusețare cât și respectarea normelor de igienă și de mediu, constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice precum și a cetățenilor.

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin consiliilor locale și primării au obligația să asigure în condițiile legii în cadrul localității măsuri ce se impun, precum:

- păstrarea curățeniei, salubritatea și igienizarea localității, conservarea și protecția mediului, întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor și a terenurilor, întreținerea drumurilor;
- apărarea împotriva inundațiilor și oricăror altor fenomene hidrometeorologice periculoase;
- protecția împotriva oricăror forme de poluare și de modificare a caracteristicilor resurselor de apă, a malurilor și albiilor acestora;
- conservarea și protejarea ecosistemelor acvatice;
- gospodărirea durabilă a apei și repartitia rațională și echilibrată a acestei resurse cu menținerea și cu ameliorarea calității;
- prevenirea poluării accidentale a mediului și a resurselor și cursurilor de apă, prin depozitarea necontrolată a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni;
- repararea și întreținerea drumurilor comunale, ulitelor satești, podurilor, podetelor, -
- curățarea și amenajarea șanturilor, modernizarea drumurilor existente;
- înfrumusețarea și protejarea peisajului, menținerea curățeniei stradale;

Potrivit prevederilor art. 70 din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, „Pentru asigurarea unui mediu de viață sănătos, autoritățile administrației publice locale, precum și, după caz, persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

- să îmbunătățească, să înfrumusețeze și să protejeze peisajul, să mențină curățenia strădală;
- să prevadă, la elaborarea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului, măsuri de menținere și ameliorare a fondului peisagistic natural și antropic al fiecărei zone și localități, condiții de refacere peisagistică și ecologică a zonelor deteriorate, măsuri de protecție sanitară a capturilor de apă potabilă și lucrări de apărare împotriva inundațiilor;
- să respecte prevederile din planurile de urbanism și amenajarea teritoriului privind amplasarea obiectivelor industriale, a căilor și mijloacelor de transport, a rețelelor de canalizare, a stațiilor de epurare, a depozitelor de deșuri menajere, stradale și industriale și a altor obiective și activități, fără a prejudicia mediul, spațiile de odihnă, tratament și recreere, starea de sănătate și de confort a populației;

- să informeze publicul asupra riscurilor generate de funcționarea sau existența obiectivelor cu risc pentru sănătatea populației și mediu;
- să respecte regimul de protecție specială a localităților balneoclimaterice, a zonelor de interes turistic și de agrement, a monumentelor istorice, a ariilor protejate și a monumentelor naturii.

Sunt interzise amplasarea de obiective și desfășurarea unor activități cu efecte daunatoare în perimetrul și în zonele de protecție a acestora;

- să adopte elemente arhitecturale adecvate, să optimizeze densitatea de locuire, concomitent cu menținerea, întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor, a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție strădală, a amenajamentelor peisagistice cu funcție ecologică, estetică și recreativă, în conformitate cu planurile de urbanism și amenajarea teritoriului;

- să reglementeze, inclusiv prin interzicerea temporară sau permanentă, accesul anumitor tipuri de autovehicule sau desfășurarea unor activități generatoare de disconfort pentru populație în anumite zone ale localităților, cu predominanță în spațiile destinate locuințelor, în zonele destinate tratamentului, odihnei, recreerii și agrementului;

- să nu degradeze mediul natural sau amenajat, prin depozitari necontrolate de deseuri de orice fel;

- să adopte măsuri obligatorii, pentru persoanele fizice și juridice, cu privire la întreținerea și înfrumusețarea, după caz, a clădirilor, curților și împrejurimilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbustilor decorativi;

- să inițieze, pe plan local, proiecte de amenajare, de întreținere și dezvoltare a canalizării

- să prevadă la elaborarea planurilor de urbanism și amenajarea teritoriului măsuri de prevenire și reducere a disconfortului olfactiv;

- să întrețină rețeaua de canalizare, instalațiile de preepurare/stațiile de epurare și să ia toate măsurile astfel încât să nu creeze disconfort olfactiv;

- să controleze cu scop preventiv și la sesizarea publicului activitățile care nu se supun reglementării din punctul de vedere al protecției mediului și care pot crea disconfort olfactiv;

- la implementarea prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în vecinătatea activităților cu posibil impact olfactiv asupra populației, autoritățile administrației publice locale resping solicitările de dezvoltare a proiectelor care necesită asigurarea de protecție sanitară, dacă distanțele minime de protecție sanitară stabilite între teritoriile protejate și o serie de unități care produc disconfort și riscuri asupra sănătății populației nu sunt respectate;

- în cazul zonelor rezidențiale în vecinătatea cărora se desfășoară activități existente cu impact olfactiv la care distanța minimă de protecție sanitară în vigoare nu este respectată, operatorul/titularul activității are obligația să ia toate măsurile necesare în vederea diminuării disconfortului produs, prin implementarea unui plan de gestionare a disconfortului olfactiv avizat de autoritatea publică centrală pentru sănătate, prin structurile subordonate și/sau autoritatea administrației publice locale, după caz. Pentru activitățile supuse procedurilor de reglementare din punctul de vedere al



protecției mediului planul de gestionare a disconfortului olfactiv se avizează și de autoritatea publică centrală pentru protecția mediului, prin structurile subordonate.

” În conformitate cu prevederile art. 59 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la nivel de comune, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de aderare a României la Uniunea Europeană;
- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor ;
- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;
- hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestionarea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;
- asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înființate potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeurile de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă;
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- acționează pentru refacerea și protecția mediului;

Autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ teritoriale aprobă, prin hotărâri ale consiliului local, măsurile necesare pentru interzicerea abandonării, aruncării sau gestionării necontrolate a deșeurilor.

Primăria Comunei Brădești va derula o serie de acțiuni și măsuri de gospodărire, întreținere și înfrumusețare pe plan local, după cum urmează:

- întreținerea locuințelor, a anexelor gospodărești, curățirea, întreținerea și imprejmuirea acestora precum și a spațiilor comerciale în care își desfășoară activitatea - răspund cetățenii și agenții economici;
- curățirea permanentă a spațiilor verzi - răspunde – viceprimarul;
- luarea măsurilor corespunzătoare pentru conservarea și protecția mediului în incinta școlilor și instituțiilor publice și oriunde este necesar – răspund conducătorii instituțiilor
- la instituțiile publice și pe domeniul public și privat al comunei aceste lucrări se vor executa cu beneficiarii de ajutor social conform Legii 416/2001; - răspunde viceprimarul ;
- lucrări de pietruire și întreținere a drumurilor comunale și a străzilor comunale, lucrări de dezapezire a drumurilor comunale și a străzilor comunale, interzicerea depozitării de deșeurile prin amplasarea de plăcuțe informative- răspunde viceprimarul;
- respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de amenajare a teritoriului și urbanism aprobate precum și a normelor privind executarea și finalizarea construcțiilor începute –răspunde viceprimarul;
- păstrarea, conservarea, repararea și restaurarea în condițiile legii a monumentelor de pe teritoriul comunei - răspunde viceprimarul;

-sanctionarea contravențională a agenților economici și a persoanelor fizice care nu respectă prevederile prezentei hotărâri pentru măsurile de protecție a mediului și de gospodărire a localității - răspunde primarul sau persoanele imputabile de acesta.

## CAP. II STABILIREA DE OBIECTIVE

Consiliul local își stabilește ca și obiective buna gospodărire, întreținere, curățenie și înfrumusețare a localității care să fie realizate prin :

- obligativitatea întreținerii și curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;
- interzicerea depozitării de balast, deșeuri menajere, material lemnos, a utilajelor agricole;
- evitarea eventualelor sustrageri sau distrugerii a indicatoarelor rutiere
- toaletarea pomilor, văruirea acestora, întreținerea, reparația și văruirea podețelor;
- menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei, curățarea și întreținerea permanentă a terenurilor aflate în proprietate, a șanturilor, rigolelor și podețelor aferente;
- interzicerea lăsării animalelor nesupravegheate pe drumurile publice de pe raza întregii comune

## CAPITOLUL III

Obligații și responsabilități:

Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul comunei, buna gospodărire și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală pentru toate persoanele fizice și agenții economici care trăiesc și desfășoară activitatea în comuna Brădești .

**A. Obligații ale instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice:**

- a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fatadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
- e) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada, gheața și a oricăror murdării de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea
- f) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități;
- g) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.
- h) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materialele re folosibile astfel: depozitarea reziduurilor menajere și a materialelor re folosibile doar la pu bețele/sacii distribuite/distribuiți conform Regulamentului local de salubritate. Gunoiul de grajd provenit de la animale domestice se poate depozita pe curtea proprietarului, respectând condițiile

prevăzute de lege și așa cum este prevăzut în Ordinul nr. 1270 din 30 noiembrie 2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole;

- i) să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Brădești, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel.
- j) decolmatarea de șanturi acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetatiei care împiedică scurgerea apei
- k) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor
- l) să nu ocupe domeniului public și trotuarele din comună prin stationarea mașinilor, tractoarelor și a altor orice fel de utilaje, folosite în agricultură, în construcții, sau altor domenii de activitate;
- m) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între arteră de circulație și limita proprietății.
- n) să nu lase animale nesupravegheate pe domeniul public de pe raza întregii comune;

**B. Obligații ale cetățenilor comunei în activitatea de gospodărire și înfrumusețare a comunei Brădești:**

- a) întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și imprejmuirilor acestora;
- b) curățarea fatadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugravirea periodică a acestora
- c) finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;
- e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- f) îndepărtarea zăpezii, a ghetii și a oricăror murdării de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- h) să depoziteze corespunzător deșeuri menajere, agricole, precum și materialele re folosibile astfel: depozitarea deșeurilor menajere și a materialelor re folosibile doar la pubelele/sacii distribuite/distribuiți populației conform Regulamentului local de salubritate. Gunoiul de grajd provenit de la animale domestice se poate depozita pe curtea proprietarului, respectând condițiile prevăzute de lege și așa cum este prevăzut în Ordinul nr. 1270 din 30 noiembrie 2005 privind aprobarea Codului de bune practici agricole pentru protecția apelor împotriva poluării cu nitrați din surse agricole;
- i) să amenajeze și să întrețină în stare de igienă, fântânile și sursele de apă deținute;
- j) să asigure curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.
- k) să asigure curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor și podetelor aferente proprietății.
- l) să nu abandoneze pe domeniul public sau privat al comunei Brădești, autoturisme, utilaje, tonete, chioșcuri, alte construcții metalice, aparatură de orice fel;
- m) decolmatarea de șanturi acolo unde nu se realizează scurgerea apei, înlăturarea vegetatiei care împiedică scurgerea apei;

- n) toaletarea pomilor de lângă aliniamentul drumurilor;
- o) să nu ocupe domeniului public și trotuarele din comună prin staționarea mașinilor, tractoarelor și a altor orice fel de utilaje, folosite în agricultură în construcții, sau altor domenii de activitate;
- p) cosirea periodică a spațiului înierbat existent între artera de circulație și limita proprietății.
- q) să nu lase animale nesupravegheate pe domeniul public de pe raza întregii comune;

**Cap IV.  
Răspunderi și contravenții:**

1. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap.III lit.A se sancționează cu amendă după cum urmează:
  - a) de la 500 lei la 2.500 lei pentru faptele prevăzute la lit.a) - d), f),g), i); l)
  - b) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit.e), m), n) k)
  - c) de la 400 lei la 800 lei pentru faptele prevăzute la pct. h),j),
2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în cap.III lit.B, se sancționează cu amendă după cum urmează:
  - a) de la 400 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit.h),
  - b) de la 500 lei la 1.500 lei pentru faptele prevăzute lit.a) -f), l), m), o), p);q)
  - c) de la 300 lei la 600 lei pentru faptele prevăzute la lit.n), k);
  - d) de la 300 lei la 600 lei pentru faptele prevăzute lit.g),i),j)
3. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor juridice și persoanelor fizice în conformitate cu legislația în vigoare, de autoritățile administrației publice locale, se fac venit la bugetul local.
4. În caz de nerespectare a prevederilor prezentei hotărâri, instituțiile publice, agenții economici, alte persoane juridice și cetățenii comunei Brădești pot primi avertismente scrise în vederea îndeplinirii obligațiilor ce le revin.  
Dacă în termen de 10 zile nu sunt duse la îndeplinire obligațiile pentru care au fost avertizați, se va proceda la aplicarea amenzilor.
5. Contravenientul poate achita, în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ, agentul constatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.
6. Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la înmânare la Judecătoria Odorheiu Secuiesc
7. Prevederile prezentei hotărâri se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare.
8. Modelul procesului verbal de constatare a contravențiilor este cel prevăzut în anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .
9. Contravențiile prevăzute la lit.A-B se constată și se aplică de către primarul comunei Brădești sau persoanele împuternicite în acest sens .

**CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
BESENYEI-MOLNÁR Andrea-Beáta**



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CSERGŐ DÉNES**





Anexa nr. 2 la HCL 12/2021

PROCES - VERBAL \*) seria nr. DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Încheiat astăzi: ziua.....luna.....anul,.....ora.....în localitatea Brădești, județul Harghita,  
Agent constator: ..... , din cadrul compartimentului  
.....al Primăriei comunei Brădești, județul Harghita , constat că:

- Dl./Dna. .... , cu domiciliul în localitatea ..... str.  
..... nr. .... bloc .... ap ..... județ ..... posesor al B.I./C.I./pasaport  
seria..... nr. .... emis .....la data de.....,  
C.N.P.....,

- Persoana juridică ..... înmatriculată la O.R.C. cu nr. .... cod fiscal .....  
cu sediul în localitatea ..... , județul ..... , strada ..... nr. .... , reprezentată  
de Dl/Dna ..... având funcția de ..... în ziua ..... luna ..... anul ..... ora  
..... locul .....

-a săvârșit următoarele:

.....  
...  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Fapta săvârșită este prevăzută de:

Cap. III lit.....din H.C.L. Brădești nr. 12/29..01.2021 și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L.  
Brădești nr. 12/29.01.2021 amendă contravențională cuprinsă de la.....la .....lei .

Stabilesc: avertisment/amendă..... lei, jumătate din minimumul prevăzut de lege  
.....lei.

Cap. III lit.....din H.C.L. Brădești nr. 12/29.01.2021 și sancționată de Cap. IV pct..... lit.....din H.C.L.  
Brădești nr. 12/29.01.2021 cu amendă contravențională cuprinsă de la.....la .....lei .

Stabilesc: avertisment/amendă..... lei, jumătate din minimumul prevăzut de lege .....lei

Stabilesc: AVERTISMENT/AMENDĂ, în sumă totală de..... lei , jumătate din minimumul prevăzut  
de lege .....lei.

Contravenientul nu este de față/ refuză să semneze/ nu poate să semneze procesul verbal de  
constatare și sancționare a contravențiilor.

Martor asistent: ...../ C.N.P .....

Contravenientul a luat la cunoștință faptul că are dreptul la obiecțiuni și nu a formulat / a formulat  
obiecțiuni: .....

Contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data încheierii procesului verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, adică .....lei la casieria Primăriei comunei Brădești, între orele 08.30-13 sau în cont deschis la Trezoreria Odorheiu Secuiesc nr. RO33TREZ32521A350102XXX.

Contravenientul poate face plângere împotriva procesului verbal de constatare a contavenției în termen de 15 zile de la data înmânării/ comunicării, care se depune la Judecătoria Odorheiu Secuiesc.

AGENT CONSTATOR MARTOR ASISTENT CONTRAVENIENT (numele și prenumele, semnătura)  
(numele și prenumele, semnătura) (am luat la cunoștință și am primit p.v.) \*

Prezentul proces verbal a fost încheiat în 3 exemplare și constituie titlu de creanță și înștiințare de plată